

PROCESO DE SOLICITUD DE CONDONACIÓN

Estimado estudiante, si eres hijo(a) de un(a) trabajador(a) de la Secretaría de Educación del Estado de Veracruz (**SEV**) o de algún trabajador(a) que pertenezca a la Dirección General de Bachillerato (**DGB**), puedes solicitar condonación de **algunos conceptos del pago de inscripción**, revisa si cumples con los siguientes requisitos:

REQUISITOS
<ol style="list-style-type: none">1. Solicitud conforme al tipo de condonación, dirigida a la Encargada de la Dirección.2. Copia del Último talón de cheque del trabajador (31 de julio del 2024).3. Copia del Acta de nacimiento del estudiante.4. Constancia de servicios de la SEV (actualizada, se puede descargar desde el portal de servicios administrativos de la SEV http://rechum.sev.gob.mx/), o en su caso la emitida por el Jefe de Recursos Humanos de la D.G.B.5. Copia del certificado de secundaria.

Procedimiento a seguir:

1. En las siguientes hojas, encontrarás el formato de la **solicitud** conforme al tipo de condonación (Secretaría de Educación o Dirección General de Bachillerato), la cual debes imprimir y llenar a **MANO: nombre completo, semestre al cual te inscribirás (I)**, el **grupo** quedará pendiente hasta que se publiquen las listas, nombre del estudiante y del trabajador y firmar con tinta azul.
2. Una vez que cuentes con la **documentación**, deberás asegurarte de que todo este completo y legible, para **entregarla** el día de la inscripción, respetando el **orden** que se muestra en la tabla anterior.

Nota: Es importante que cumplas con todos los requisitos, de lo contrario deberás cubrir la cuota completa de inscripción.

Mtra. Laura Leticia García Lozano
Encargada de la Dirección de la Escuela de
Bachilleres "Ricardo Flores Magón"
CCT 30EBH0074Y
P R E S E N T E

El (la) que suscribe _____, trabajador de la Secretaría de Educación del Estado de Veracruz, padre/madre de _____, estudiante regular, solicita a Usted de la manera más atenta la condonación por derecho de inscripción, cuota patronato, cuota escolar y apoyos educativos, correspondiente al ____ semestre, grupo ____ del periodo escolar Agosto 2024 – Enero 2025, para lo cual anexo la siguiente documentación comprobatoria:

1. Copia del último talón de cheque del trabajador.
2. Copia del acta de nacimiento del estudiante(a).
3. Constancia de servicios de la SEV (actualizada).
4. Copia del certificado de secundaria

Sin otro particular por el momento, agradezco de antemano la atención prestada al presente.

A T E N T A M E N T E

Xalapa, Ver., a ____ de julio de 2024

Nombre y firma del estudiante

Nombre y firma del padre/madre
(trabajador)

Fecha de recepción:

Mtra. Laura Leticia García Lozano
Encargada de la Dirección

Mtra. Laura Leticia García Lozano
Encargada de la Dirección de la Escuela de
Bachilleres "Ricardo Flores Magón"
CCT 30EBH0074Y
P R E S E N T E

El (la) que suscribe _____, trabajador perteneciente a la Dirección General de Bachillerato, padre/madre de _____ estudiante regular, solicita a Usted de la manera más atenta la condonación por derecho de inscripción, cuota patronato, cuota escolar, apoyos educativos y libros de texto para bachillerato, correspondiente al ____ semestre, grupo ____ del periodo escolar Agosto 2024 – Enero 2025, para lo cual anexo la siguiente documentación comprobatoria:

1. Copia del último talón de cheque del trabajador.
2. Copia del acta de nacimiento del estudiante.
3. Constancia de servicios de la SEV (actualizada), o en su caso la emitida por el Jefe de Recursos Humanos de la D.G.B.
4. Copia del Certificado de secundaria.

Sin otro particular por el momento, agradezco de antemano la atención prestada al presente.

A T E N T A M E N T E

Xalapa, Ver., a ____ de julio de 2024

Nombre y firma del estudiante

Nombre y firma del padre/madre
(trabajador)

Fecha de recepción:

Mtra. Laura Leticia García Lozano
Encargada de la Dirección